

# Blå Kors Danmarks indsamlingsetik del B

– vers. 1 af 1.10.2008

## 1. Respekt for bidragydernes integritet og handlefrihed - den glade giver

1. Retningslinier for frivillige indsamlere til landsindsamlinger o.lign.
  - BLÅ KORS DANMARK gennemfører ikke landsindsamlinger. Såfremt dette forhold ændres vil BLÅ KORS DANMARK udarbejde retningslinier herfor.
2. Retningslinier for frivillige indsamlinger blandt og af børn
  - BLÅ KORS DANMARK indsamler ikke blandt børn og bruger ikke børn som indsamlere.
3. Ansættelse af børn
  - BLÅ KORS DANMARK følger gældende lovgivning ved evt. ansættelse af børn.
4. Retningslinier for eksterne fundraisere
  - BLÅ KORS DANMARK anvender pt. ikke eksterne fundraisere. Hvis sådanne aftaler indgås, skal samarbejdspartneren overholde ISOBROs etiske retningslinier.
5. Kriterier for sponsorsamarbejde
  - BLÅ KORS DANMARK modtager gerne sponsorer. Vilkår aftales i hvert enkelt tilfælde. Skriftlige sponsoraftaler må ikke være hemmelige og kan udleveres til interesserede.

## 2. Offentlighed og åbenhed om formål, ledelse og økonomi - den åbne dørs princip

1. Overordnede målsætninger og strategier for organisationens virke
  - BLÅ KORS DANMARK er en diakonal organisation, som vil (vedtægternes § 1.2)
    - Forebygge misbrug af alkohol og andre rusmidler
    - Hjælpe mennesker, der er kommet i nød på grund af alkohol og andre rusmidler
  - BLÅ KORS DANMARKs grundsætninger og mål fremgår af vedtægternes §3
  - På BLÅ KORS DANMARKs hjemmeside [www.blaakors.dk](http://www.blaakors.dk) kan man finde BLÅ KORS DANMARKs vedtægter, Vision2010 og Værdier mm.
2. Beskrivelse af hvordan organisationen udfører sit virke, så den får mest mulig værdi for hver anvendt krone inden for sit formål og de valgte aktiviteter.
  - BLÅ KORS DANMARK arbejder på, at vi får mest mulig værdi for hver anvendt krone inden for vort formål.
  - Af BLÅ KORS DANMARKs Vision2010 pkt. 10 Sikring af handlemuligheder fremgår: BLÅ KORS DANMARK skal sikre sig en sund økonomi med mulighed for at tage nye initiativer og påtage sig nye, relevante opgaver
  - BLÅ KORS DANMARK ønsker at drive en effektiv, moderne og professionel virksomhed, der forvalter alle indtægter (betroede midler) i overensstemmelse med vort formål.
  - Alle afdelinger og institutioner udarbejder budgetter, der godkendes af hovedbestyrelsen og decentrale bestyrelser. Der foretages løbende økonomistyring af alle budgetansvarlige.
  - BLÅ KORS DANMARKs statsautoriserede revisor udfører revision af årsregnskab og forvaltningsrevision i henhold til gældende offentlig revisionslovgivning.
3. Offentlig tilgængelighed mht. organisationsdiagram for at synliggøre beslutningskompetencer
  - BLÅ KORS DANMARKs organisatoriske opbygning fremgår af organisationsdiagrammer på vor hjemmeside [www.blaakors.dk](http://www.blaakors.dk)
4. Offentlighed om ledelsens og bestyrelsesmedlemmernes øvrige hverv og kompetencer
  - BLÅ KORS DANMARK vurderer, at det ikke er relevant at offentliggøre ledelsens og bestyrelses øvrige hverv og kompetencer, da der ikke er habilitetsproblemer i relation til BLÅ KORS DANMARKs drift.
  - Alle bestyrelser er frivillige og ulønnede med mulighed for diæter i henhold til kommunale retningslinier.
5. Formulering af: En politik for de frivilliges rettigheder, forpligtelser og opgaver i organisationen.

## Blå Kors Danmarks indsamlingsetik del B

– vers. 1 af 1.10.2008

- BLÅ KORS DANMARKS arbejde er umuligt uden vore mange frivillige og ulønnede medarbejdere, ikke mindst i genbrugsarbejdet men også i det øvrige arbejde som supplement til de arbejdsopgaver, der udføres af lønnede medarbejdere.
  - BLÅ KORS DANMARKS frivillige har mulighed for at deltage i BLÅ KORS DANMARKS repræsentantskabsmøde, som er BLÅ KORS DANMARKS øverste myndighed. Se vedtægterne.
  - BLÅ KORS DANMARKS frivillighedspolitik er under udarbejdelse
6. Politik med hensyn til arbejdsforhold, produktionsmetoder og miljøpolitik samt det rummelige arbejdsmarked.
- BLÅ KORS DANMARK følger dansk lovgivning med hensyn til ansattes ansættelsesforhold og følger relevante overenskomster.
  - BLÅ KORS DANMARK ønsker at medvirke til det rummelige arbejdsmarked i samarbejde med kommuner og jobcentre.
7. Krav til organisationen, samarbejdspartnere og underleverandører
- BLÅ KORS DANMARK forventer, at alle samarbejdspartnere og leverandører overholder gældende dansk lovgivning
8. Organisationens informationspolitik
- BLÅ KORS DANMARK orienterer på sit årlige repræsentantskabsmøde om anvendelsen af indsamlede midler. Nøgletal bringes i årsskriftet, der tilsendes ved henvendelse til landskontoret. Normalt er det kun Blå Kors Danmarks daglige ledelse, der udtaler sig om organisationens økonomi.
9. Beskrivelse af principper og betydning vedr. de internationale menneskerettigheder og samarbejde med internationale organisationer
- BLÅ KORS DANMARK er medlem af det internationale Blå Kors International se [www.ifbc.info](http://www.ifbc.info)
  - BLÅ KORS DANMARK anerkender de internationale menneskerettigheder og betragter disse som et godt grundlag for at forhindre overgreb og undertrykkelse.

### 3. Troværdighed vedrørende formål, indsamling og brug af indsamlede midler - den redelige kommunikation.

1. Instrukser vedr. administrationsudgifter
  - BLÅ KORS DANMARK har sammen med en statsautoriseret revisor udarbejdet forretningsgange for alle indtægter og udgifter til sikring af ansvar og forvaltning af alle udgifter. Endvidere foretager revisor forvaltningsrevision for sikring af, at BLÅ KORS DANMARK disponerer på en økonomisk hensigtsmæssig måde.
  - Rejseaktivitet: Bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere får dækket udgifterne til nødvendige rejser og ophold efter regning. Der skal så vidt muligt benyttes den billigste transportmulighed set i forhold også til samkørsel og tidsforbrug ved rejsen. Der udvises sparsommelighed ved valg af overnatningsfaciliteter.
  - Betalingskort udleveres til ledende og rejsende medarbejdere for betaling af erhvervsmæssige udgifter.
2. En politik for administrations- og lagerfaciliteter
  - BLÅ KORS DANMARK anvender egne bygninger på Suensonsvej 1 i Silkeborg til BLÅ KORS DANMARKS ledelse og administration.
3. Kriterier for løn- og personalepolitik
  - BLÅ KORS DANMARK følger gældende love og relevante overenskomster. Desuden er der udarbejdet lokalaftaler og job- og lønpolitik for udvalgte grupper.
  - BLÅ KORS DANMARK udarbejder ansættelsesaftaler, der lever op til gældende lovgivning.
4. Regler for investering og placering af organisationens formue.
  - BLÅ KORS DANMARK overholder de lovkrav, der er for placeringen af fondsmidler (anbringelsesbekendtgørelsen).
  - BLÅ KORS DANMARK søger at undgå risikobehæftet investeringer og investerer derfor kun i dansk valuta og obligationer.

## **Blå Kors Danmarks indsamlingsetik del B**

– vers. 1 af 1.10.2008

- Formueplejen sker i samarbejde med et anerkendt pengeinstitut og en statsautoriseret revisor.